



Часть 2. Сведения о выполняемых работах

Раздел 1

Код  
по базовому

АВ33

(отраслевому) перечню

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1. Наименование работы Осуществление издательской деятельности

2. Категории потребителей работы Физические лица, юридические лица, органы местного самоуправления

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы:

3.1. Показатели, характеризующие качество работы:

Уникальный номер реестровой записи по базовому (отрасле-вому) перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы		Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель качества работы					
					наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	Значение показателя качества работы		20 22 год	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
	-	-	-	-	-					

Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в пределах которых муниципальное задание считается выполненным (процентов)

3.2. Показатели, характеризующие объем работ:

Уникальный номер реестровой записи по базовому (отраделовому) перечню	Показатель, характеризующий содержание муниципальной работы			Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения работы		Показатель объема работы		Значение показателя объема работы			
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ	код	20 20 год (очередной финансовый год)	20 21 год (1-й год планового периода)	20 22 год (2-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
581410.Р.33.1.АВ3 30001000	Издание периодических печатных изданий	-	-	-	-	Колличество полное формата А3	шт.	257	1 500,00	1 500,00	1 500,00

## Часть 3. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения выполнения муниципального задания нет
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания нет
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания

Форма контроля	Периодичность	Органы Администрации Северодвинска, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
Плановые проверки	1 раз в 2 года	Отдел внутреннего финансового контроля Администрации Северодвинска
Плановые ведомственные	Не реже 1 раза в квартал	Отдел по связям со СМИ Администрации Северодвинска

## 4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Ежеквартально

## 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

До 15 числа месяца, следующего за отчетным периодом

## 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания нарастающим итогом. Годовой отчет в срок до 15 января 2022 года.

## 4.2.1. Срок представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания: до 1 декабря 2021 года

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания Отчет представляется как в печатном, так и в электронном виде

## 5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания

нет